

Participatie- en communicatieplan verkenning **Zuidelijk Maasdal**

Versie maart 2026



Inhoudsopgave

Participatie- en communicatieplan verkenning Zuidelijk Maasdal	1
Samenvatting	3
1 Inleiding	5
1.1 Waarom participatie.....	5
1.2 Bijwerken van het participatieplan	5
1.3 Participatie onder de Omgevingswet	6
1.4 Leeswijzer	6
2 Het project	7
2.1 Achtergrond.....	7
2.2 Wat is een verkenning	7
2.3 Formele participatie	8
3 Participatiekaders, -doelen en doelgroepen	10
3.1 Kaders participatie.....	10
3.2 Doel van participatie Zuidelijk Maasdal	10
3.3 Doelgroepen participatie	11
4 Participatieaanpak	13
4.1 Participatievormen in de verkenning	13
4.2 Borging opbrengsten van participatie	15
5 Participatiekalender	16
5.1 Doorkijk naar participatie in de volgende fasen van de verkenning.....	16
6 Communicatie	17
6.1 Eén aanspreekpunt	17
6.2 Uitgangspunten voor communicatie	17
6.2.1 Goede informatievoorziening	17
6.2.2 Toegankelijke en duidelijke communicatie	17
6.2.3 Brede mix van middelen.....	17

Samenvatting

Het project Zuidelijk Maasdal is een samenwerkingsverband tussen het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en Waterschap Limburg, de Provincie Limburg en de gemeenten Maastricht, Eijsden-Margraten en Meerssen. Samen worden met actieve inbreng vanuit de omgeving oplossingen verkend voor de opgaven rond hoogwaterveiligheid, veilig transport over water, ruimtelijke ontwikkelingen en natuurversterking. Omdat al deze opgaven in hetzelfde gebied spelen, is een integrale aanpak belangrijk: we zoeken oplossingen die goed passen in het landschap én elkaar versterken.

Waarom deze verkenning?

Het project Zuidelijk Maasdal staat voor grote uitdagingen. De waterkeringen moeten in 2050 voldoen aan de wettelijke veiligheidsnormen. Tegelijk willen we de rivier veilig houden voor de scheepvaart, de natuur versterken en zorgen dat ruimtelijke ontwikkelingen passen bij de omgeving.

De MIRT-verkenning (Meerjarenprogramma Infrastructuur, Ruimte en Transport) helpt om deze opgaven zorgvuldig te onderzoeken en oplossingen met elkaar te vergelijken. De verkenning verloopt via vaste stappen: van analyse van de opgaven, via het uitwerken van kansrijke oplossingen, naar één voorkeursalternatief.

Waarom participatie?

De mogelijke oplossingen raken aan de leefomgeving, veiligheid en toekomst van bewoners, bedrijven, organisaties en andere betrokkenen. Daarom is het belangrijk dat iedereen die dat wil kan meedenken, meepraten en informatie kan delen. Participatie helpt om gebiedskennis, zorgen, kansen en ideeën vroeg in beeld te krijgen. Deze inbreng gebruiken we bij het maken van analyses, het ontwikkelen van bouwstenen, het uitwerken van oplossingen en het beoordelen van alternatieven.

Participatie zorgt ervoor dat:

- mensen begrijpen waar de verkenning over gaat;
- mensen weten hoe en wanneer ze kunnen meedoen;
- we betere en beter onderbouwde keuzes kunnen maken;
- het proces transparant en navolgbaar is;
- de uiteindelijke keuzes zo breed mogelijk worden gedragen;
- de omgeving een volwaardige rol krijgt in het proces en de besluitvorming.

Hoe participatie is georganiseerd

De participatie sluit aan op de fasen van de verkenning. Niet in elke fase worden dezelfde vragen onderzocht, en daarom verschilt ook de manier waarop we de omgeving betrekken. De belangrijkste vormen van participatie zijn:

- **Informatiebijeenkomsten** – om de omgeving te informeren en reacties op te halen.
- **Werksessies** – om samen met bewoners, ondernemers, organisaties en experts te werken aan opgaven, bouwstenen en mogelijke oplossingen.
- **Individuele gesprekken** – vooral met maatschappelijke organisaties of partijen met specifieke belangen of kennis.
- **Adviesgroep** – een groep vertegenwoordigers uit het gebied die periodiek inhoudelijk advies geeft.

We gebruiken verschillende participatieniveaus, passend bij het moment: informeren, raadplegen, adviseren en soms coproduceren.

Formele momenten voor zienswijzen

Naast alle bovenstaande participatievormen zijn er tijdens de verkenning officiële momenten waarop iedereen schriftelijk kan reageren op documenten. Onder formele inspraak verstaan wij de wettelijke inspraakmomenten ter voorbereiding op de besluitvorming en de ter inzagelegging van de concept NRD¹. Deze reacties worden verzameld, beantwoord en gebruikt bij het verbeteren van de stukken en het nemen van bestuurlijke besluiten. Dit gebeurt onder andere bij:

¹ De NRD hoeft op basis van de Omgevingswet niet ter inzage te worden gelegd. Wij vinden het belangrijk om de NRD wel voor te leggen aan de omgeving. Daarom leggen wij de concept NRD wel ter inzage en kan iedereen hierover een reactie indienen.

- de Notitie Reikwijdte en Detailniveau (NRD);
- de Notitie Kansrijke Oplossingen (NKO);
- de ontwerp-voorkeursbeslissing en het plan-milieueffectrapport (plan-MER);
- de definitieve voorkeursbeslissing en het plan-MER wordt gepubliceerd maar hier kan niet op worden gereageerd. Dat kan weer bij het Projectbesluit of het Omgevingsplan in de volgende fase van het project (planning- en studiefase).

Zo wordt duidelijk hoe keuzes tot stand komen en hoe de inbreng van de omgeving is meegewogen.

Communicatie tijdens de verkenning

Heldere, tijdige en toegankelijke communicatie is essentieel voor goede participatie. De projectorganisatie informeert de omgeving onder andere via de projectwebsite, nieuwsbrieven, sociale media, bijeenkomsten en huis-aan-huiscommunicatie. Alle informatie over het project staat op de website www.zuidelijkmaasdal.nl Er wordt gecommuniceerd rondom mijlpalen, onderzoeken en participatiemomenten. Ook digitale toegankelijkheid is belangrijk: informatie moet begrijpelijk en voor iedereen beschikbaar zijn.

Hoe inbreng wordt verwerkt

Alle informatie die via participatie wordt opgehaald, wordt zoveel mogelijk gebruikt bij het maken en beoordelen van plannen. Dit wordt vastgelegd in een participatieverslag. Hierin staat:

- welke activiteiten hebben plaatsgevonden;
- welke inbreng is opgehaald;
- hoe deze inbreng is meegewogen;
- wat wel en niet is overgenomen en waarom;

Op deze manier ontstaat een transparant en navolgbaar proces richting het voorkeursalternatief.

Planning

De verkenning verloopt in stappen. Tot eind 2025 hebben we eerst goed in kaart gebracht welke opgaven en knelpunten er in het gebied spelen. Tegelijk gaan we samen met bewoners, organisaties en andere betrokkenen op zoek naar eerste ideeën voor oplossingen die bijdragen aan één of meerdere opgaven. In de Notitie Kansrijke Oplossingen (NKO) leggen we vast welke oplossingen wij verder gaan onderzoeken. In de Notitie Reikwijdte en Detailniveau (NRD) geven we een doorkijk naar de integrale alternatieven. Deze werken we daarna verder uit en vergelijken we met de referentiesituatie. Uiteindelijk leidt dit tot een voorkeursalternatief: een samenhangend pakket aan maatregelen voor de opgaven in het gebied. De minister van Infrastructuur en Waterstaat neemt vervolgens de definitieve beslissing over dit pakket (de voorkeursbeslissing). Deze beslissing wordt naar verwachting in 2028 genomen.

1 Inleiding

In dit participatieplan beschrijven we hoe wij inwoners, gebruikers, maatschappelijke organisaties, overheden en bestuursorganen betrekken bij en informeren over het project Zuidelijk Maasdal. Dit project wordt uitgevoerd in samenwerking met de 6 partners; ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (IenW), Waterschap Limburg, de Provincie Limburg en de gemeenten Maastricht, Eijsden-Margraten en Meerssen. In de verkenning onderzoeken we welke oplossingen mogelijk zijn voor de bestaande en toekomstige opgaven in het gebied. Dat doen we niet alleen. Inwoners, bedrijven en instanties werken met ons samen door oplossingen aan te dragen of ideeën van anderen aan te vullen. De verkenning loopt naar verwachting tot in 2028. De minister van IenW is bevoegd gezag voor de te nemen voorkeursbeslissing als eindpunt van de verkenning. De verkenning neemt enkele jaren in beslag. Daarom is een duurzame betrokkenheid van de omgeving van groot belang. Onze participatieaanpak is dan ook gericht op het met vaste regelmaat, tijdig, transparant en open betrekken van de omgeving bij deze verkenning.

1.1 Waarom participatie

Met participatie bedoelen we het actief en vroegtijdig betrekken van bewoners, bedrijven, maatschappelijke organisaties, overheden en andere belangstellenden. We vinden het als project belangrijk om een plan samen met de omgeving te ontwikkelen. Dat betekent dat we ruimte geven om mee te denken, vragen te stellen, zorgen te delen en ideeën aan te dragen. We willen dat iedereen die dat wil de mogelijkheid krijgt om deel te nemen. De manier waarop iemand kan meedoen, hangt af van het onderwerp, de fase van de verkenning en de rol of het belang van de betrokkene. Daarom is een gestructureerd en toegankelijk participatieproces ingericht.

Het doel van dit participatieplan is om duidelijk te maken hoe we de omgeving betrekken tijdens de verkenning. In dit plan staat onze aanpak beschreven en op welke momenten, welke manier en met welk doel betrokkenen worden geïnformeerd en kunnen meepraten. Deze aanpak is gericht op de gehele omgeving van het gebied, dus voor bewoners, bedrijven, belangenorganisaties en andere partijen in het gebied, maar ook voor bestuurders en volksvertegenwoordigers. Door helder te maken hoe participatie is georganiseerd, zorgen we ervoor dat iedereen weet waar en wanneer zij hun inbreng kunnen leveren.

Het participatieplan laat zien hoe participatie en communicatie van het project Zuidelijk Maasdal past binnen de fasering en spelregels van de verschillende wettelijke en bestuurlijke kaders, waaronder de Omgevingswet, de MIRT-procedure en het Hoogwaterbeschermingsprogramma (HWBP). Elk van deze kaders stelt eisen aan hoe we onderzoek uitvoeren, besluiten voorbereiden en de omgeving betrekken. Omdat deze kaders elkaar deels overlappen, onderzoeken we in deze verkenningsfase alle vereisten in samenhang (zie [startdocument Zuidelijk Maasdal](#)). Als gesproken wordt in dit plan over 'de verkenning' bedoelen wij de MIRT-verkenning, de HWBP-verkenning en de verkenning in het kader van de projectbesluitprocedure Omgevingswet. Dit is één integraal proces waarin we de opgaven vanuit hoogwaterveiligheid, veilig transport over water, ruimtelijke kwaliteit en natuur tegelijk en op een consistente manier beoordelen en waarin participatie een belangrijke rol speelt.

Op dit moment is het project bezig met de verkenning. Wat deze fase inhoudt en welke stappen daarbij horen, wordt toegelicht in hoofdstuk 2. Dit participatie- en communicatieplan richt zich op de participatie tijdens deze verkenning en biedt een helder kader voor alle betrokkenen. Door onze werkwijze vast te leggen en transparant te werken, ontstaat een proces waarin de kennis, ideeën en zorgen uit de omgeving een volwaardige plek krijgen naast de bestuurlijke en technische afwegingen. Zo werken we stap voor stap toe naar een plan waar de omgeving niet alleen over is geïnformeerd, maar zich ook in herkent en achter kan staan.

1.2 Bijwerken van het participatieplan

Tijdens de verkenning wordt dit participatie- en communicatieplan regelmatig geëvalueerd en bijgesteld. Dit participatie- en communicatieplan (februari 2026) is een actualisatie van de versie uit 2025 (bijlage bij Kennisgeving voornemen en participatie). Het plan wordt dan ook gezien als een 'levend document' en telkens geplaatst op de projectwebsite www.zuidelijkmaasdal.nl.

1.3 Participatie onder de Omgevingswet

Op het project Zuidelijk Maasdal is de projectprocedure (afdeling 5.2 Omgevingswet) van de Omgevingswet van toepassing. Participatie is onderdeel van de procedure om te komen tot een voorkeursbeslissing en vervolgens een projectbesluit. Zo komen ieders belangen in een vroeg stadium van het project in beeld. De projectprocedure Omgevingswet kent de volgende stappen:



Figuur 1.1 stappen binnen projectprocedure omgevingswet, stap 2 (groen) is de fase waarin het project nu zit.

Met de publicatie van de kennisgeving voornemen en participatie (stap 1 in 2023) is de projectprocedure Omgevingswet voor het Zuidelijk Maasdal gestart. Iedereen kon mogelijke oplossingsrichtingen aandragen voor de opgaven en reageren op de participatieaanpak. Er zijn in totaal 29 reacties op binnengekomen. Na ontvangst van alle reacties op de kennisgeving volgde een reactie in de [Consultatienota Zuidelijk Maasdal](#). In deze nota zijn de ontvangen reacties vanuit de omgeving samengevat en is een eerste reactie op hoofdlijnen gegeven. Ten aanzien van de aangedragen mogelijke oplossingsrichtingen wordt in de Notitie Reikwijdte en Detailniveau (NRD) (zie par. 2.2. voor meer informatie) aangegeven welke oplossingsrichtingen passen binnen de uitgangspunten zoals meegegeven in de kennisgeving en dus in de verkenning worden meegenomen. Uiteindelijk zal in de (ontwerp-)voorkeursbeslissing (stap 3 figuur 1.1) worden aangegeven hoe burgers, bedrijven, maatschappelijke organisaties en bestuursorganen zijn betrokken en wat de resultaten zijn van de uitgevoerde verkenning. Daarbij wordt specifiek ingegaan op de door derden voorgedragen mogelijke oplossingsrichtingen. Ook de Notitie Reikwijdte en Detailniveau en de uiteindelijke voorkeursbeslissing worden ter inzage gelegd en kan iedereen hier een reactie resp. een zienswijze over indienen. Daarna wordt, net als bij de kennisgeving voornemen en participatie, een reactienota opgesteld.

Ook bij de totstandkoming van een projectbesluit in de planning- en studiefase (stap 4 figuur 1.1) staat voor iedereen inspraak open en vindt een mer-(beoordelings)procedure (milieueffectrapportage) plaats. Tegen een projectbesluit kan beroep worden ingesteld.

Na het publiceren van de consultatienota is stap 2 van de in figuur 1.1. weergegeven projectprocedure gestart. De verschillende oplossingsrichtingen voor de opgave van de verkenning worden verder onderzocht en uiteindelijk zal de Minister een voorkeursbeslissing nemen (stap 3 figuur 1.1). Na de voorkeursbeslissing volgt de planning- en studiefase en wordt door de Minister uiteindelijk een projectbesluit vastgesteld.

1.4 Leeswijzer

Het participatieplan is als volgt opgebouwd:

- **Hoofdstuk 2** beschrijft de achtergrond van het project, de betrokken partijen en de procedures en kaders waaraan het project moet voldoen, zoals de Omgevingswet, de MIRT-procedure en het HWBP.
- **Hoofdstuk 3** gaat in op de participatiekaders, doelen en doelgroepen. Hier staat uitgelegd wie wanneer meedoet en hoe participatie bijdraagt aan het maken van keuzes.
- **Hoofdstuk 4** beschrijft de participatieaanpak: de werkvormen die we gebruiken, hoe deze passen bij de fases van de verkenning en hoe we inbreng uit de omgeving ophalen.
- **Hoofdstuk 5** bevat de participatiekalender. Hierin staat wanneer participatiemomenten plaatsvinden en op welke onderwerpen we inbreng vragen.
- **Hoofdstuk 6** gaat in op de communicatiestrategie en laat zien hoe we iedereen tijdig, duidelijk en toegankelijk informeren.

Blaue kaders in het document

In het document staan op verschillende plekken blauwe kaders. Deze kaders geven **extra uitleg** bij belangrijke termen, procedures of documenten.

2 Het project

In het plangebied van de verkenning Zuidelijk Maasdal, het gebied dat zich uitstrekt vanaf de Belgische grens bij Eijsden tot aan de uitmonding van de Geul in de gemeenschappelijke Maas (zie Figuur 2.1), spelen diverse opgaven in en langs de Maas. Het project staat voor een viertal opgaven rond hoogwaterveiligheid, vlot en veilig transport over water, ruimtelijke ontwikkelingen en natuurversterking. Al deze opgaven liggen in hetzelfde gebied. Om het project overzichtelijk te houden, is het gebied opgedeeld in drie deelgebieden: de Grindmaas, de Stadsmaas en de Mergelmaas. Deze indeling sluit aan bij het karakter en de specifieke opgaven van ieder deelgebied. Hoewel de deelgebieden elk hun eigen kenmerken en uitdagingen hebben, staan de opgaven inhoudelijk met elkaar in verbinding. De keuzes in het ene deelgebied kunnen invloed hebben op het andere. Het is daarom belangrijk dat we de maatregelen in het gebied in samenhang bekijken.

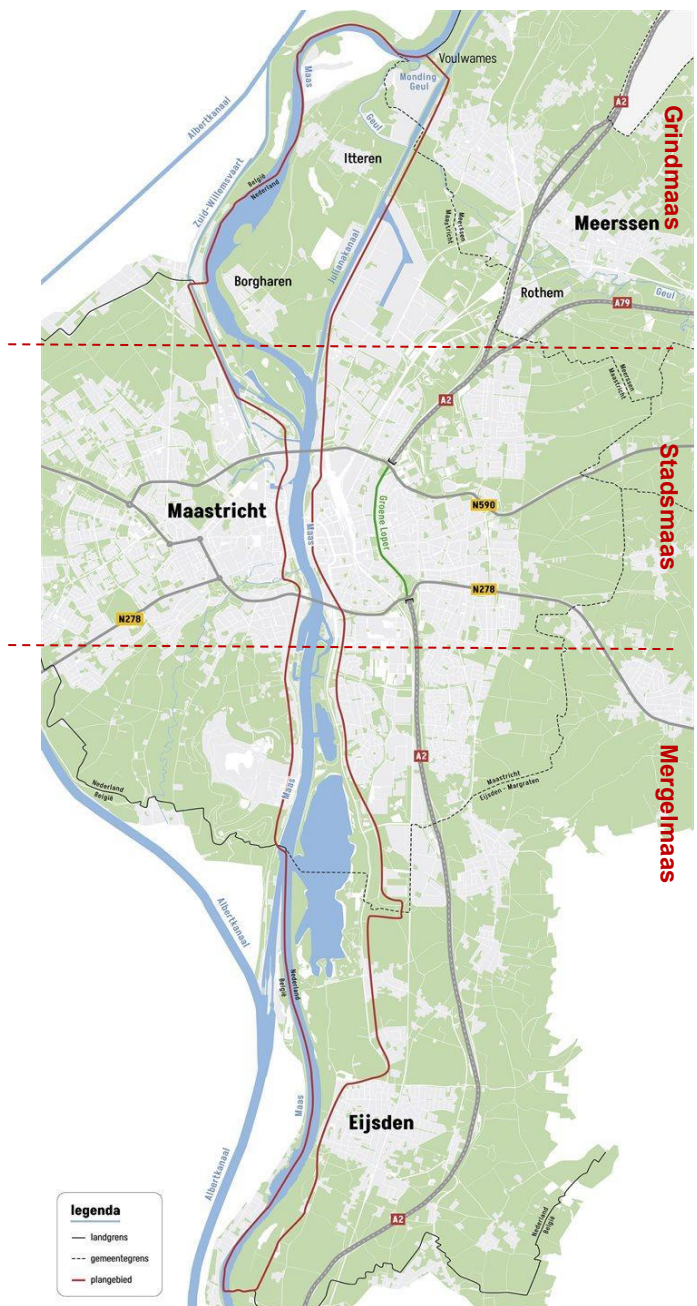
2.1 Achtergrond

Vanwege de verschillende opgaven in het Zuidelijk Maasdal besloten het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, Waterschap Limburg, de Provincie Limburg en de gemeenten Maastricht, Eijsden Margraten en Meerssen in november 2022 om een gezamenlijke, gebiedsgerichte verkenning te starten. Op 13 juni 2023 ondertekenden deze partijen het [startdocument](#), waarin de opgaven voor het gebied, de te volgen procedure, het participatieproces en de toenmalige planning zijn vastgelegd.

Met de startbeslissing van de minister van Infrastructuur en Waterstaat en de publicatie van de [kennisgeving voornemen en participatie](#) is de verkenning officieel van start gegaan. De verkenning richt zich op de unieke en samenhangende opgaven van nationaal en regionaal belang in het Zuidelijk Maasdal. Zoals aangegeven kunnen de opgaven elkaar beïnvloeden en is een integrale aanpak noodzakelijk. Daarom hebben de projectpartners een gezamenlijke projectorganisatie ingericht onder de naam 'Zuidelijk Maasdal', die namens de partners werkt aan één gezamenlijk proces en één gezamenlijke aanpak. Deze projectorganisatie ontwikkelt, in opdracht van de partners, oplossingen die passen bij de doelen voor het gebied én bij de belangen van de omgeving.

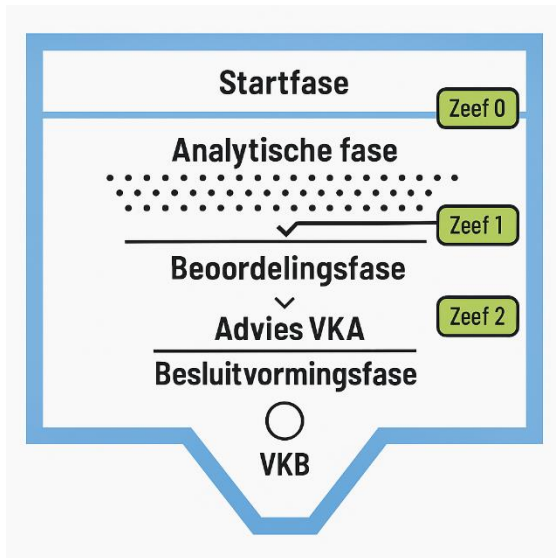
2.2 Wat is een verkenning

De verkenning is de eerste fase van het project. In deze fase onderzoeken we wat er precies speelt in het gebied en welke oplossingen voor opgaven mogelijk zijn. We bekijken verschillende oplossingsrichtingen en vergelijken wat die betekenen voor bijvoorbeeld hoogwaterveiligheid, natuur, scheepvaart en de omgeving.



Figuur 2.1: Indicatief plangebied Zuidelijk Maasdal met globale indeling in deelgebieden.

Het doel van de verkenning is om voldoende informatie te verzamelen om een goede keuze te kunnen maken. Aan het einde van deze fase wordt besloten welke maatregelenpakket het beste past bij de opgaven in het gebied. Dat besluit heet de voorkeursbeslissing. Om te zorgen dat de verkenning doorgaat naar de planning- en studiefase, dient deze te eindigen met een politiek-bestuurlijk gedragen voorkeursoplossing, waarbij toereikende financiering inclusief mogelijke cofinanciering duidelijk is. De verkenning bestaat uit 4 fases: een startfase, analysefase, beoordelingsfase en besluitvormingsfase. De startfase is inmiddels afgerond.



De **Notitie reikwijdte en detailniveau (NRD)** is de eerste stap in de plan-mer- (milieueffectrapport)procedure en beschrijft waar het project over gaat, geeft een doorkijk naar de mogelijke integrale alternatieven en laat zien welke milieuthema's we verder gaan onderzoeken. Ook staat erin hoe uitgebreid en gedetailleerd die onderzoeken worden, bijvoorbeeld op het gebied van water, natuur en leefomgeving. De omgeving, de onafhankelijke Commissie mer en de wettelijke adviseurs worden hierbij betrokken en iedereen kan straks reageren op de concept-NRD.

Het Milieueffectrapport (MER) is nodig om de milieueffecten van de integrale alternatieven te bepalen.

Figuur 2 Trechtering van oplossingen naar VKB, via de verschillende fases van de verkenning.

In de analysefase, waarin we ons nu bevinden, worden alle oplossingsrichtingen getoetst aan de uitgangspunten die zijn opgenomen in de kennisgeving en na trechtering verder uitgewerkt in een Notitie Kansrijke Oplossingen (NKO). Dit vindt u straks terug in de Notitie Reikwijdte en Detailniveau (NRD). Hierin is ook een beoordelingskader opgenomen. Over de reikwijdte en het detailniveau van het plan-MER wordt ook advies gevraagd aan de wettelijke adviseurs en de Commissie voor de milieueffectrapportage.

Oplossingsrichtingen

(bouwstenen)

Oplossingen (combinaties van bouwstenen)

Integrale alternatieven

(combinaties van oplossingen, plangebied dekkend)

In de beoordelingsfase zijn de kansrijke oplossingen nader uitgewerkt en doorgerekend op effecten en kosten. De kansrijke oplossingen worden vergeleken en beoordeeld op basis van het beoordelingskader en leidt tot de ontwerp-voorkeursbeslissing. De betrokken bestuurders adviseren samen over de bestuurlijke voorkeur, waarna de minister van Infrastructuur en Waterstaat de voorkeursbeslissing neemt, in het kader van de projectprocedure Omgevingswet (art. 5.49) én de MIRT-spelregels.

2.3 Formele participatie

Het participatieproces bestaat uit formele en informele participatie. Onder formele participatie verstaan wij de wettelijk verplichte consultatie van de omgeving ter voorbereiding op besluitvorming, dat wil zeggen de inspraak bij de Kennisgeving voornemen en participatie en de ter inzagelegging van de concept voorkeursbeslissing. De ter inzagelegging van de concept NRD is niet wettelijk verplicht, maar wij leggen deze wel ter inzage en bieden iedereen de mogelijkheid om hierop te reageren.

In paragraaf 1.3 is de wettelijke procedure uitgelegd waar deze verkenning onderdeel van is. Belangrijk voor deze besluitvorming is dat wij stap voor stap laten zien hoe mogelijke oplossingen tot stand zijn gekomen, welke keuzes er zijn gemaakt en waarom. Deze stappen worden in diverse documenten vastgelegd. In onderstaand overzicht zijn de verschillende documenten opgenomen en is aangegeven wanneer door iedereen een reactie of

zienswijzen kan worden ingediend. Na publicatie van deze documenten kan iedereen deze documenten inzien en hierop reageren en/of een formele zienswijze indienen. Dit kan via het Platform Participatie (platformparticipatie.nl). Ook zult u hierover worden geïnformeerd via de nieuwsbrief, projectwebsite en een informatieavond.

Tabel 2-1 Overzicht ter inzagelegging documenten

	Planproduct	Participatie/inspraak	Wanneer?
1	De kennisgeving voornemen en participatie (afgerond, inclusief consultatienota)	Afgerond	Consultatienota gepubliceerd
2	De concept-Notitie Reikwijdte en Detailniveau (NRD) en de Notitie kansrijke oplossingen (NKO)	Iedereen kan een reactie indienen	Ter inzagelegging Q3/Q4 2026, Reactienota (en definitieve NRD) Q1 2027
3	De ontwerp-voorkeursbeslissing (OVKB) en plan MER	Iedereen kan een zienswijze indienen	Ter inzagelegging Q4 2027,
4	De definitieve voorkeursbeslissing (VKB) en plan-MER	Publicatie definitief VKB, geen beroep mogelijk	Q2 2028

De ingediende reacties op de concept NRD (stap 2) worden verzameld en beoordeeld. In een Reactienota (n.a.v. de ter inzagelegging van de concept NRD) wordt toegelicht wat er met de reacties is gedaan en in hoeverre de NRD is aangepast.

In de besluitvormingsfase (zie figuur 2.2 en in tabel 1 stap 3.) vindt de besluitvorming over het voorkeursalternatief plaats. De minister van Infrastructuur en Waterstaat neemt na afstemming met de betrokken bestuurders uiteindelijk de voorkeursbeslissing, in het kader van de projectprocedure Omgevingswet (art. 5.49). Iedereen die dat wil, kan een zienswijze indienen op de ontwerp-voorkeursbeslissing en het plan-MER. Ook de Commissie mer wordt in de gelegenheid gesteld om over het plan-MER te adviseren. Ingebrachte zienswijzen en adviezen kunnen leiden tot bijstelling van de ontwerp-voorkeursbeslissing en het daarin opgenomen voorkeursalternatief en het plan-MER. In de eerdergenoemde nota van antwoord wordt beschreven welke zienswijzen zijn ingediend en hoe met die zienswijzen is omgegaan. Deze nota is uiteindelijk onderdeel van de documenten bij de voorkeursbeslissing en wordt gepubliceerd bij de voorkeursbeslissing.

3 Participatiekaders, -doelen en doelgroepen

In dit hoofdstuk leggen we uit waarom participatie een belangrijk onderdeel is van de verkenning. De oplossingen die we onderzoeken raken de woon-, werk- en leefomgeving van bewoners, bedrijven en andere betrokkenen. Door hen actief te betrekken, ontstaat een volledig en realistisch beeld van wat er speelt. Samen zorgen we ervoor dat het proces transparant verloopt en dat de uiteindelijke keuzes breed gedragen worden, als basis voor een toekomstbestendig Zuidelijk Maasdal.

3.1 Kaders participatie

Zoals eerder benoemd valt de verkenning onder verschillende wettelijke en bestuurlijke kaders, waaronder de Omgevingswet, de MIRT-procedure- en het HWBP. Onder de Omgevingswet is de invulling en opzet van participatie vormvrij. De minister van Infrastructuur en Waterstaat bepaalt in dit geval, in samenwerking met de partners, wat passende participatie is. Daarbij moet wel rekening gehouden worden met een aantal kaders. Naast de Omgevingswet is de Wet open overheid van belang als het gaat om participatie bij besluitvorming. Het vroegtijdig betrekken van bewoners en andere betrokkenen bij de voorbereiding van besluiten is onder andere het gezamenlijke doel van deze wetten. Participatie kan helpen om de kwaliteit van de besluitvorming te verbeteren en draagt bij aan een transparant en navolgbaar besluitvormingsproces.

HWBP-systematiek: levert de **technische inhoud en de wettelijke normen** voor de waterveiligheidsopgave, waarover de omgeving kan meedenken binnen het MIRT-proces.

De Code maatschappelijke participatie voor MIRT projecten (hierna Code) geeft richting aan de manier waarop overheden maatschappelijke participatie organiseren binnen projecten die vallen onder het MIRT. De Code beschrijft hoe inwoners, bedrijven en maatschappelijke organisaties gedurende het hele planproces actief kunnen meedenken, alternatieven kunnen aandragen en hun kennis kunnen inbrengen. Het doel is om eerder, breder en beter gebruik te maken van maatschappelijke initiatieven en inzichten, zodat besluiten beter onderbouwd zijn, breder worden gedragen en het projectproces zorgvuldiger en efficiënter verloopt.

Voor de verkenning betekent dit dat participatie plaatsvindt volgens de principes van de Code: open, transparant, vroegtijdig en passend bij elke fase van het proces. Dat zorgt ervoor dat kennis uit het gebied, initiatieven vanuit de doelgroepen (stakeholders) en zorgen of kansen vanuit de omgeving daadwerkelijk onderdeel worden van de integrale afweging die het project vraagt.

Ook is aansluiting gezocht bij de principes van de participatie verordeningen van de Provincie Limburg, Waterschap Limburg en betrokken gemeentes.

3.2 Doel van participatie Zuidelijk Maasdal

Voor het project Zuidelijk Maasdal willen we participatie zo organiseren dat deze niet alleen voldoet aan alle wettelijke verplichtingen en kaders zoals beschreven in de vorige paragraaf, maar dat deze die vooral aansluit bij onze eigen ambitie: samen met de omgeving werken aan een plan dat herkenbaar is, gedragen wordt en past bij het gebied. Participatie is voor ons geen verplichting op papier, maar een manier om betere keuzes te maken, gebiedskennis te benutten en vertrouwen op te bouwen.

Daarom hebben we participatiedoelen opgesteld die richting geven aan de manier waarop we met de omgeving samenwerken in deze verkenning:

- De omgeving begrijpt **waarom** deze verkenning nodig is;
- De omgeving begrijpt **op welke manier** de verkenning wordt uitgevoerd, welke procedure wordt gevolgd, wanneer er beslissingen worden genomen, **op welke momenten** en manieren zij inbreng kunnen leveren en wat er met hun bijdrage wordt gedaan;
- De omgeving heeft hun **kennis in kunnen brengen**, wat zorgt voor betere plannen en oplossingen;
- De omgeving heeft **vertrouwen** in het proces waarmee een voorkeursalternatief tot stand komt, ook al hoeven ze het inhoudelijk niet op alle punten eens te zijn;

- De omgeving **weet de projectorganisatie te vinden**, zowel voor het aandragen van ideeën als het uiten van zorgen.

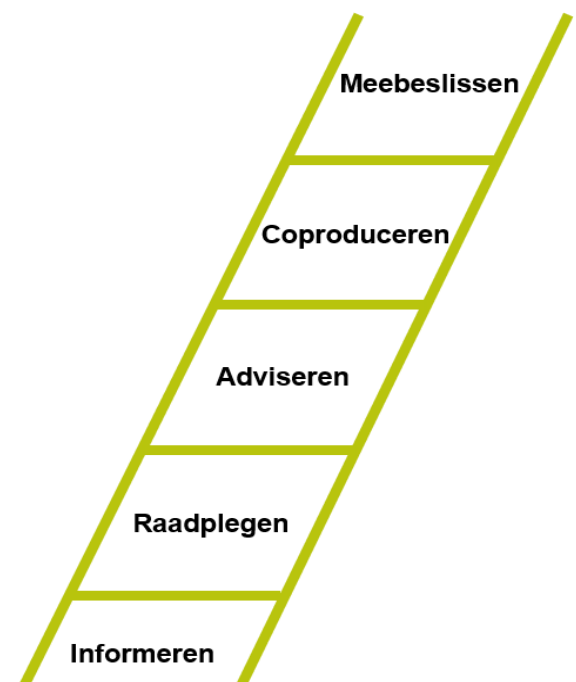
Om deze doelen te bereiken, hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- De omgeving wordt actief geïnformeerd over de opgaven, de mogelijke oplossingen en de mogelijke gevolgen ervan. Over de voortgang van de verkenning, over de wijze waarop zij kunnen bijdragen aan de verkenning, over de beslismomenten en over de uiteindelijk gemaakte keuzes;
- De omgeving weet waar ze informatie kunnen vinden en vragen kunnen stellen;
- Inbreng vanuit de omgeving wordt in het hele proces van de verkenning meegenomen;
- De participatie en communicatie is transparant, navolgbaar en begrijpelijk;
- Bij formele besluitvorming wordt zo veel mogelijk beschreven welke inbreng er uit de maatschappij is gekomen en hoe hier mee is omgegaan.

3.3 Doelgroepen participatie

Gelet op het omvangrijke projectgebied hebben we te maken met veel verschillende doelgroepen. Om een goed en volledig beeld te krijgen van de omgeving, is aan het begin van de verkenning een issue- en participatie doelgroepenanalyse (stakeholdersanalyse) uitgevoerd. Met deze analyse is inzicht verkregen in de onderwerpen, ontwikkelingen en gebeurtenissen (issues) die spelen in het gebied en welke doelgroepen (stakeholders) hierbij betrokken zijn. Dit overzicht vormt een belangrijke basis voor de participatieaanpak en ook voor de communicatie. Op basis van deze analyse is de projectorganisatie gekomen tot de onderstaande doelgroepen. Deze lijst werken we geregeld bij, zodat we altijd een zo actueel mogelijk beeld hebben.

In de verkenning betrekken we doelgroepen op verschillende 'participatieniveaus'. De participatieladder (zie figuur 3.1) is een model dat niveaus van participatie onderscheidt. Dit model helpt om te bepalen hoe we doelgroepen betrekken bij het besluitvormingsproces. De ladder bestaat uit vijf treden: informeren, raadplegen, adviseren, coproduceren en meebeslissen.



Figuur 3.1 Participatieladder

- Alleen op de participatietrede '**meebeslissen**' zijn de doelgroepen bevoegd om besluiten te nemen over de plannen. Het gaat hierbij om de stuurgroep waarin de opdrachtgevers zijn vertegenwoordigd en de bevoegd gezagen.
- Bij '**coproduceren**' werken doelgroepen gelijkwaardig mee aan (een deel van) de plannen. Bijvoorbeeld meekoppelkansen of raakvlakprojecten binnen het projectgebied waarbij samen wordt ontworpen.
- Op de participatietrede '**adviseren**' gaat de projectorganisatie met de doelgroepen in gesprek zodat zij actief kunnen mee denken en expertise input kunnen leveren bijvoorbeeld de uitgangspunten voor het project.
- Op de trede '**raadplegen**' toetst de projectorganisatie ideeën, mogelijke maatregelen of keuzes bij de omgeving. Mensen kunnen hierop reageren, zorgen delen of aangeven wat zij belangrijk vinden.
- Bij '**informeren**' worden stakeholders op de hoogte gebracht over wat in het project gebeurt en gaat gebeuren.

Op basis van de eerdergenoemde doelgroepenanalyse ziet de indeling van de doelgroepen er als volgt uit.

Tabel 3.1 Niveaus van participatie

Niveau van participatie	Wie	Rol
Meebeslissen	Stuurgroep	Besluitvorming
Coproduceren	Projectpartners, personen en organisaties betrokken bij raakvlakproject of meekoppelkans	Adviseren en gelijkwaardig samenwerken aan oplossingen
Adviseren	Belangenorganisaties en Adviesgroep (Commissie Mer, wettelijke adviseurs ²)	Kennisdelen, meedenken (adviseren) en input ophalen
Raadplegen	Alle omgevingspartijen	Behoeften, beleving en ervaringen inbrengen
Informereren	Alle omgevingspartijen	Actief informatie brengen en halen.

² Op basis van de Omgevingswet de verplichte adviseurs voor de NRD.

4 Participatieaanpak

In dit hoofdstuk leggen we uit hoe we de participatie in de verkenning Zuidelijk Maasdal organiseren. De aanpak sluit aan op de doelen en kaders uit hoofdstuk 3 en past bij de verschillende fasen van de verkenning. We maken gebruik van verschillende werkvormen. Hiermee halen we kennis, ervaringen en ideeën uit de omgeving op en toetsen we mogelijke oplossingen. In dit hoofdstuk beschrijven we hoe deze werkvormen werken, met wie we ze inzetten en hoe ze bijdragen aan de keuzes die we in de verkenning maken. We maken gebruik van verschillende werkvormen.

4.1 Participatievormen in de verkenning

In alle fasen van de verkenning (zie paragraaf 2.2) organiseren we participatie. In de verkenning werken we met vier werkvormen: informatiebijeenkomsten, individuele gesprekken, werksessies en een adviesgroep. Deze werkvormen zijn in de volgende alinea's beschreven, waarbij ook de participatieniveaus (zoals beschreven in paragraaf 3.3) zijn benoemd. Deze indeling is gemaakt op basis van de participatieladder (zie tabel 3.1). De verschillende participatievormen worden gedurende de gehele verkenning ingezet, afhankelijk van het niveau van participatie.

Informatiebijeenkomsten

Brede omgeving

Belangstellenden worden bij een informatiebijeenkomst op een fysieke locatie geïnformeerd over de voortgang van het project, de onderzochte opgaven en oplossingen, en de planning. Specialisten uit de projectorganisatie zijn aanwezig om toelichtingen te geven. De bijeenkomsten bieden een gelegenheid voor aanwezigen om zich te laten informeren en zorgen of suggesties te delen. In het kader van de participatie en inspraak worden in ieder geval informatiebijeenkomsten georganiseerd over de concept-NRD en de ontwerp-voorkeursbeslissing. Behalve informatiebijeenkomsten zijn er diverse andere manieren waarop belangstellenden zich kunnen laten informeren, bijvoorbeeld via de projectwebsite (www.zuidelijkmaasdal.nl) of de sociale mediakanalen van het project. Op die manier kunnen belangstellenden die niet aanwezig kunnen zijn bij deze bijeenkomsten altijd op een ander moment informatie tot zich nemen. Een overzicht van de communicatiekanalen van dit project is gegeven in hoofdstuk 6 Communicatie.

- **Participatieniveau:** informeren en raadplegen
- **Met wie:** iedereen die geïnteresseerd is (aanmelding via open uitnodiging)
- **Doel:** het informeren van aanwezigen over de voortgang van het project en het ophalen van reacties van aanwezigen op de gepresenteerde informatie. Daarnaast kunnen aanwezigen mondeling zienswijzen indienen bij informatiebijeenkomsten over formele besluiten (bijvoorbeeld de ontwerp-voorkeursbeslissing).
- **Wanneer:** 1 à 2 keer per jaar.

Voor decentrale volksvertegenwoordigers

Volksvertegenwoordigers worden tijdens een informatiebijeenkomst op een fysieke locatie geïnformeerd over de voortgang van het project, de onderzochte opgaven en oplossingen en de planning. Specialisten uit de projectorganisatie zijn aanwezig om toelichtingen te geven. De bijeenkomst biedt de gelegenheid voor volksvertegenwoordigers om zich te laten informeren en zorgen of suggesties te delen. We houden gezamenlijke informatiebijeenkomsten omdat we het belangrijk vinden dat volksvertegenwoordigers van verschillende partners ook met elkaar spreken.

- **Participatieniveau:** informeren en raadplegen
- **Met wie:** de gemeenteraden, algemeen bestuur van het waterschap en leden van provinciale staten.
- **Doel:** regionale volksvertegenwoordigers informeren over de voortgang van het project.
- **Wanneer:** minimaal op twee momenten in de verkenningsfase (bij de start van de verkenning en in de aanloop naar de ontwerp-voorkeursbeslissing).

Individuele gesprekken

Tijdens de verkenning voert de projectorganisatie gesprekken met individuele stakeholders. Gezien de grootte van het project en het grote aantal stakeholders, kan de projectorganisatie niet met iedereen individueel om tafel gaan zitten. Er zijn wel mogelijkheden voor iedereen om deel te nemen aan informatiebijeenkomsten en werksessies.

- **Participatieniveau:** raadplegen en adviseren
- **Met wie:** de gesprekken zullen worden gevoerd met mensen vanuit de projectpartners en de belangenorganisaties zoals landschap-/natuur-/cultuurorganisaties, recreatie- en toerisme en binnenvaartorganisaties, bewoners en ondernemers.
- **Doel:** kennismaken met elkaars opgaven en belangen.
- **Wanneer:** op verschillende momenten tijdens de verkenning.

Werksessies

Een fysieke, interactieve werksessie waarin de projectorganisatie, projectpartners en belangstellenden samen aan de slag gaan. Dit kan per specifieke opgave of per deelgebied (gebiedsgericht), waarbij we alle opgaven behandelen. Tijdens de sessies werken we aan het formuleren van de opgaven, bouwstenen en mogelijke oplossingen.

- **Participatieniveau:** Adviseren
- **Met wie:** projectpartners, belangenorganisaties zoals landschap-/natuur-/cultuurorganisaties, recreatie- en toerisme en scheepvaartorganisaties, bewoners, ondernemers en overige geïnteresseerden, afhankelijk van het onderwerp van de werksessie. Aanmelden kan via een openbare uitnodiging. Afhankelijk van het aantal aanmeldingen en het onderwerp maakt de projectorganisatie indien nodig een selectie. Aanvullend worden bepaalde partijen gericht uitgenodigd voor werksessies. Mensen die niet bij een werksessie aanwezig kunnen zijn, krijgen de gelegenheid om bij een volgende werksessie inbreng te leveren.
- **Doel:** aanwezigen informeren over opgaven en uitgangspunten, ophalen van gebiedskennis en -informatie, ophalen van mogelijke maatregelen ('bouwstenen'), aanwezigen laten meedenken over leidende principes, het meedenken over en inventariseren van draagvlak als basis voor besluitvorming door bestuurders.
- **Wanneer:** Werksessies worden georganiseerd voor belangrijke mijlpalen zoals bij bepaalde producten voor besluitvorming of in het ontwerpproces.

Adviesgroep

Voor het project Zuidelijk Maasdalen wordt een adviesgroep ingericht. Deze adviesgroep komt vóór belangrijke beslismomenten bijeen om advies uit te brengen aan de projectorganisatie over de inhoud van het project. De adviesgroep krijgt presentaties van de projectorganisatie over de onderwerpen waar we op dat moment mee bezig zijn. Een onafhankelijk voorzitter begeleidt de bijeenkomsten. De adviesgroep stelt na elke bijeenkomst een advies op aan de projectorganisatie. Naar aanleiding van de adviezen kan de projectorganisatie (concept)stukken aanpassen. De adviezen van de adviesgroep worden toegevoegd aan de stukken die naar de bestuurders (de stuurgroep) gaan.

- **Participatieniveau:** adviseren.
- **Met wie:** de adviesgroep wordt samengesteld op basis van interessepeilingen bij bijeenkomsten met stakeholders in het najaar van 2025. De adviesgroep bestaat uit vertegenwoordigers van bewoners, ondernemers, terreinbeheerders, aandragers van meekoppelkansen, (belangen)verenigingen en anderen die een belang hebben in de opgaven. Hierbij streven we naar een gebalanceerde vertegenwoordiging van belangen, perspectieven en geografische spreiding binnen de deelgebieden. Daarnaast is het belangrijk dat leden van de adviesgroep bereid zijn om mee te denken vanuit het brede maatschappelijke belang.
- **Doel:** de adviesgroep heeft een adviserende rol naar zowel de projectorganisatie als bestuurders en krijgt hierbij de vrijheid om advies uit te brengen vanuit een brede maatschappelijke blik. Door middel van deze adviezen komen verschillende maatschappelijke perspectieven rechtstreeks op de bestuurlijke tafel, waardoor bestuurders beter onderbouwde besluiten kunnen nemen. Dit leidt tot

versterking van de kwaliteit van de besluitvorming en verankering van maatschappelijke belangen in de besluitvorming.

- **Wanneer:** de adviesgroep wordt samengesteld in het voorjaar van 2026 en komt dan voor het eerst bij elkaar in een oprichtingsbijeenkomst. De adviesgroep komt vervolgens steeds vóór de belangrijke besluitvormingsmomenten van het project bij elkaar om over de inhoud te adviseren.

4.2 Borging opbrengsten van participatie

Tijdens de verkenning halen we op verschillende momenten input op bij de omgeving. Zoals beschreven in paragraaf 2.3 worden de opbrengsten uit de formele participatie geborgd in een consultatienota (naar aanleiding van de Kennisgeving voornemen en participatie), een reactienota (naar aanleiding van de ingebrachte reacties over de concept NRD) en de nota van antwoord (naar aanleiding van ingediende zienswijzen over de concept VKB).

Voor de opbrengsten vanuit de informele participatie, bijvoorbeeld tijdens informatieavonden, -markten, individuele gesprekken en ingediende reacties via de projectwebsite gaan we uit van het volgende. We ontvangen diverse informatie, ideeën, zorgen en kansen van bewoners, bedrijven, organisaties, bestuurders en andere betrokken doelgroepen. Het is belangrijk dat al deze inbreng gestructureerd wordt opgenomen, geanalyseerd en verwerkt en een duidelijke plek krijgt binnen het project Zuidelijk Maasdal.

- **Reacties, aandachtspunten en vragen**

De kennis en informatie die wordt opgehaald tijdens de participatie wordt gedurende de verkenning zoveel mogelijk gebruikt bij het opstellen, uitwerken en beoordelen van de plannen en het nemen van beslissingen. Ook wordt gedurende de verkenning bijgehouden wat er allemaal aan inbreng wordt ontvangen. Alle inbreng wordt gestructureerd opgeslagen en verwerkt.

Deze informatie is de basis voor de verslaglegging van de opbrengsten vanuit participatie. Dit verslag bevat een beschrijving van de participatiemomenten, de inbreng vanuit de omgeving en de wijze waarop deze inbreng is gewogen en verwerkt in het proces richting een voorkeursalternatief. Het participatieverslag wordt aan het eind van de verkenning opgeleverd en vormt onderdeel van de stukken bij de (ontwerp-) voorkeursbeslissing.

- **Raakvlakprojecten en meekoppelkansen**

Vanuit de omgeving kunnen projecten en ontwikkelingen worden aandragen, waarmee rekening kan worden gehouden in het project Zuidelijk Maasdal (raakvlakprojecten) of die wellicht kunnen meelopen met dit project (meekoppelkansen). Zie voor de reeds bekende meekoppelkansen, de voorwaarden voor het aandragen van meekoppelkansen en al bekende raakvlakprojecten de paragrafen 3.5 en 3.6 van het startdocument (verwijzing toevoegen). Tijdens de verkenning blijven we actief in gesprek met de initiatiefnemers van deze raakvlakken en meekoppelkansen. We kijken samen in welk stadium hun project of initiatief zich bevindt en wat dit betekent voor onze verkenning. Alle informatie die we hierbij ophalen, wordt zorgvuldig vastgelegd en verwerkt in een raakvlakkenanalyse en op een raakvlakkenkaart (ook de meekoppelkansen). Elk deelgebied, Grindmaas, Stadsmaas en Mergelmaas heeft een eigen deelgebiedsadviseur die als aanspreekpunt fungeert voor de omgeving. Zij houden contact met initiatiefnemers, projectontwikkelaars en andere betrokkenen, houden de informatie actueel en brengen relevante ontwikkelingen in tijdens overleggen of werksessies. Zo blijft de informatie continu geborgd binnen het project.

5 Participatiekalender

In dit hoofdstuk beschrijven we welke participatiemomenten plaatsvinden tijdens de huidige fase van de verkenning en wanneer deze momenten gepland zijn.

In Tabel 5.1 is de kalender met participatiemomenten voor de periode maart 2026 tot en met Q1 2027 opgenomen. De data zoals vermeld zijn een indicatie. Data op de website www.zuidelijkmaasdal.nl zijn altijd actueel en leidend. Deze kalender laat zien hoe we de participatie vormgeven tot aan de Notitie Reikwijdte en Detailniveau, (NRD). De NRD is een belangrijk document, omdat hierin de definitieve onderzoeksopzet voor het plan-milieueffectrapport (plan-MER) is vastgelegd.

Tabel 5.1 participatiekalender

Participatiemoment	Focus van de inbreng	Participatie-niveau	Met wie	Wanneer
Adviesgroep overleg	Kennismaking adviesgroep, informeren over voortgang project en inhoud adviesgroep overleg	Informeren en raadplegen	Vertegenwoordigers van verschillende partijen uit de omgeving	Maart 2026
Werksessie per deelgebied brede omgeving	Aanwezigen informeren over de voortgang van het project, Mogelijkheid om te reageren op bouwstenen en meekoppelkansen.	Informeren, raadplegen, adviseren en coproduceren	Professionele stakeholders per deelgebied	Maart 2026
Werksessie per deelgebied bredere omgeving	Aanwezigen informeren over de voortgang van het project, Mogelijkheid om te reageren op bouwstenen en meekoppelkansen.	Informeren en raadplegen	Geïnteresseerden kunnen zich aanmelden voor werksessie	April 2026
Adviesgroep overleg	Adviseren over (concept) NRD met factsheets van bouwstenen en meekoppelkansen	Adviseren en raadplegen	Vertegenwoordigers van verschillende partijen uit de omgeving	Q2/Q3 2026
Ter inzagelegging concept NRD	Reageren op de concept Nota Reikwijdte en Detailniveau (NRD) inclusief informatieavond	Adviseren en raadplegen	Iedereen die geïnteresseerd is Cie. Mer. Wettelijke adviseurs	Q3/Q4 2026
Informatiemarkt	Aanwezigen informeren over de voortgang van het project, mogelijkheid om te reageren op alternatieven	Informeren en raadplegen	Iedereen die geïnteresseerd is	Q1 2027

5.1 Doorkijk naar participatie in de volgende fasen van de verkenning

Eind 2026 werken we dit participatieplan bij en vullen we de participatiekalender aan voor de periode na de publicatie van de NRD. In die periode worden de kansrijke oplossingen uitgewerkt tot integrale alternatieven en uiteindelijk tot een voorkeursalternatief. De precieze participatieaanpak in die fase wordt nader uitgewerkt in een volgende versie van dit participatieplan.

Grote mijlpalen en besluiten in de volgende fasen zijn:

- **Q1 2027**- publiceren definitieve NRD;
- **Q2 2027** - concept voorkeursalternatief;
- **Q3 2027** - voorkeursalternatief en plan-MER;
- **Q4 2027** - ontwerp-voorkeursbeslissing/plan-MER minister van IenW;
- **2028** - vaststellen voorkeursbeslissing door minister van IenW.

6 Communicatie

Goede communicatie is noodzakelijk om participatie succesvol te laten verlopen. Daarom zorgen we voor duidelijke, tijdige en toegankelijke informatie voor iedereen die bij de verkenning betrokken is. We gebruiken verschillende communicatiemiddelen om inwoners, organisaties, bestuurders en andere belangstellenden goed te bereiken. Zo blijft de omgeving op de hoogte van de voortgang, kan zij op het juiste moment meedenken en ontstaat vertrouwen in het proces.

6.1 Eén aanspreekpunt

In het Startdocument is afgesproken dat al het contact met de omgeving, voor zover dat hoort bij de verantwoordelijkheid van de projectpartners, bij voorkeur schriftelijk wordt afgehandeld, bijvoorbeeld per e-mail of via een brief. En wordt bewaard in het archief. Voor het project Zuidelijk Maasdal is de projectorganisatie aangewezen als de partij die dit contact verzorgt. Communicatie over en namens het project, vindt plaats met de afzender 'Zuidelijk Maasdal'. Op deze manier is er een duidelijk aanspreekpunt voor de omgeving. Voor contact met de projectorganisatie gebruiken we het e-mailadres info@zuidelijkmaasdal.nl.

6.2 Uitgangspunten voor communicatie

Tijdens de hele verkenning vindt communicatie over het project plaats. De manier waarop het project communiceert, lichten we toe aan de hand van de onderstaande drie uitgangspunten; goede informatievoorziening, toegankelijke en duidelijke communicatie en een brede mix van middelen. Daarbij is van belang dat de informatie richting de brede omgeving eenduidig is en dat daarvoor de participatie en communicatie op elkaar afgestemd moet zijn.

6.2.1 **Goede informatievoorziening**

Een goede informatievoorziening is belangrijk. Door relevante en actuele informatie te delen, worden alle betrokkenen op de hoogte gehouden van de voortgang, besluiten en mogelijkheden om te participeren. We communiceren op vaste momenten, zoals rondom belangrijke mijlpalen in het project, voor en na elk participatiemoment, bij de start van onderzoeken en bij andere relevante ontwikkelingen of besluiten. Daarnaast communiceren we ook buiten deze vaste momenten. Bijvoorbeeld om meer achtergrondinformatie te delen of door veel gestelde vragen te beantwoorden. Een goede informatievoorziening draagt niet alleen bij aan een beter begrip van het proces, maar versterkt ook het vertrouwen en de betrokkenheid van inwoners, organisaties en andere belangstellenden.

6.2.2 **Toegankelijke en duidelijke communicatie**

Naast het bieden van goede informatie is het belangrijk dat de communicatie begrijpelijk en toegankelijk is voor een breed publiek. We streven naar helder en eenvoudig taalgebruik, zodat zoveel mogelijk mensen de informatie goed kunnen volgen. Tegelijkertijd is het onvermijdelijk dat in sommige gevallen vaktaal en complexe onderwerpen aan bod komen. Zo ook in dit participatie- en communicatieplan. In zulke situaties doen we ons best om deze informatie zo duidelijk mogelijk uit te leggen, bijvoorbeeld door het gebruik van video's, plaatjes of een extra toelichting.

We vinden het belangrijk dat alle betrokkenen, ook mensen met een beperking, de informatie goed kunnen volgen. Daarom besteden we aandacht aan digitale toegankelijkheid. We streven ernaar dat online communicatiekanalen, zoals de website en digitale documenten, zoveel mogelijk voldoen aan de richtlijnen voor toegankelijke content. Denk hierbij aan goed leesbare teksten, alternatief tekstmateriaal bij beeldmateriaal en ondersteuning door technologieën zoals schermlezers.

6.2.3 **Brede mix van middelen**

Om een zo breed mogelijk publiek te bereiken, zetten we diverse communicatiemiddelen in. Als project gebruiken we daarvoor onder meer de volgende kanalen:

- De projectwebsite www.zuidelijkmaasdal.nl;
- De projectnieuwsbrief;
- Platform participatie (platformparticipatie.nl, van Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat);
- Sociale media ([Facebook](#) en [LinkedIn](#));
- We delen onze informatie met verschillende media. Deze kunnen besluiten om de berichten te publiceren. Bijvoorbeeld via digitale nieuwssites, kranten, huis-aan-huisbladen en televisie;
- Kanalen van de samenwerkingspartners (bijvoorbeeld de website van de gemeente en de rubriek in lokale huis-aan-huisbladen, en in sommige gevallen ook de Staatscourant).